

АДМИНИСТРАЦИЯ САЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

12.02.2024

№ 72-2

Об утверждении Порядка по обеспечению отдельных категорий граждан автономными дымовыми пожарными извещателями на территории Саянского района

В целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения пожаров, минимизации их последствий, в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.11.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2023 № 233-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на приобретение извещателей дымовых автономных отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений», руководствуясь ст. 81 Устава Саянского муниципального района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок по обеспечению отдельных категорий граждан автономными дымовыми пожарными извещателями на территории муниципального образования Саянский район, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Саянского района по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству (Бабой С.Д.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в общественно-политической газете Саянского района «Присаянье» и подлежит размещению на официальном веб-сайте Саянского района: www.adm-sayanu.ru.

Временно исполняющий
полномочия Главы района



В. А. Чудаков

Порядок
по обеспечению отдельных категорий граждан автономными дымовыми
пожарными извещателями на территории Саянского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде приобретения автономных дымовых пожарных извещателей (далее – АДПИ) отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2023 № 233-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на приобретение извещателей дымовых автономных отдельными категориями граждан в целях оснащения ими жилых помещений».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и сокращения:

«многодетные семьи» - семьи, имеющие трех и более детей до достижения ими возраста 18 лет (детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях, - до окончания ими обучения и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования (за исключением обучения по дополнительным образовательным программам), до достижения ими возраста 23 лет), в том числе усыновленных, пасынков, падчериц, а также приемных, опекаемых, находящихся под попечительством, проживающие совместно;

«семьи, находящиеся в социально опасном положении» - семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении;

«семьи, имеющие детей – инвалидов» - семьи, имеющие детей-инвалидов (ребенка-инвалида), в том числе усыновленных (удочеренных), пасынков, падчериц, а также подопечных, переданных на воспитание в приемную семью, проживающих совместно;

«заявитель» - гражданин, зарегистрированный по месту жительства в жилом помещении государственного, муниципального или частного жилищного фонда на территории муниципального образования Саянский район Красноярского края, являющийся членом многодетной семьи или семьи, находящейся в социально опасном положении, или семьи, воспитывающей детей-инвалидов;

«уполномоченный представитель» - физическое лицо, представляющее интересы заявителя в соответствии с законодательством;

«отдел по ГО, ЧС и ПБ» - отдел по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности администрации Саянского района;

«извещатели» - извещатели дымовые автономные;

«акт приема-передачи» – акт, подтверждающий факт передачи извещателей

отдела по ГО, ЧС и ПБ заявителю (уполномоченному представителю).

1.3. Право на дополнительную меру социальной поддержки в виде приобретения АДПИ в целях оснащения ими жилых помещений имеют следующие категории граждан:

1.3.1. Семьи, имеющие трех и более детей до достижения ими возраста 18 лет (детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях, - до окончания ими обучения и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования (за исключением обучения по дополнительным образовательным программам), до достижения ими возраста 23 лет), в том числе усыновленных, пасынков, падчериц, а также приемных, опекаемых, находящихся под попечительством, проживающие совместно; (далее – многодетные семьи);

1.3.2. Семьи, имеющие детей, находящиеся в социально опасном положении (далее - семьи в СОП);

1.3.3. Семьи, имеющие детей - инвалидов (ребенка - инвалида), в том числе усыновленных (удочеренных), пасынков, падчериц, а также подопечных, переданных на воспитание в приемную семью, проживающих совместно (далее - семьи, имеющие детей- инвалидов).

Семьям, относящимся к двум и более категориям семей, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, дополнительная мера социальной поддержки предоставляется по одному основанию.

Обеспечение извещателями отдельных категорий граждан осуществляется путем безвозмездного предоставления заявителям извещателей, в целях дополнительной меры социальной поддержки.

1.4. АДПИ предоставляются для оснащения жилых помещений, не подлежащих защите системой пожарной сигнализации и (или) системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, в которых проживают семьи категории граждан, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка.

Обеспечение заявителей извещателями осуществляется с учетом занимаемого помещения из расчета один извещатель на одно помещение бытового назначения (комната, коридор, кухня), кроме санузлов, кладовых и ванных комнат.

Установка и содержание в работоспособном состоянии извещателей осуществляется за счет средств заявителей.

АДПИ предоставляется однократно. В случае реализации права на получение АДПИ ранее, заявителю будет отказано в предоставлении АДПИ.

2. Порядок обеспечения извещателями

2.1. Для обеспечения извещателями заявитель (уполномоченный представитель) обращается в отдел по ГО, ЧС и ПБ администрации Саянского района (не позднее 25 февраля текущего года) с заявлением об обеспечении извещателями по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку по адресу: Саянский район, с. Агинское, улица Советская, дом 151.

Заявление и необходимые документы могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) лично или по почте.

2.2. К заявлению, указанному в пункте 2.1 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

2.2.1 Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий

личность заявителя (членов его семьи), свидетельство о рождении - для детей, не достигших возраста 14 лет;

свидетельство о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык), а также документы, удостоверяющие личность детей старше 14 лет;

2.2.2 Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае обращения уполномоченного представителя определенный действующий законодательством);

2.2.3 Документы, подтверждающие факт усыновления (удочерения) ребенка (копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельства об усыновлении (удочерении), установления опеки (попечительства) над ребенком, передачи ребенка на воспитание в приемную семью (копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя), договора о приемной семье) (представляется в случае, если заявитель является усыновителем (удочерителем), опекуном, попечителем, приемным родителем; документы, подтверждающие факт установления опеки (попечительства) над ребенком, передачи ребенка на воспитание в приемную семью);

2.2.4 Документ, подтверждающий факт обучения ребенка (детей), достигшего (их) возраста 18 лет, и обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования (представляется по собственной инициативе);

2.2.5 Сведения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации о регистрации заявителя (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя), ребенка, не достигшего 14-летнего возраста, по месту жительства на территории Саянского района;

2.2.6 Справка об установлении инвалидности (МСЭ) (для детей-инвалидов, предоставляется по собственной инициативе);

2.2.7 Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования заявителя, членов семьи заявителя или иной документ, подтверждающий регистрацию заявителя, членов семьи заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);

2.2.8 Документ, подтверждающий право собственности и (или) право пользования жилым помещением, занимаемым семьей заявителя (выписка из ЕГРН, свидетельство о в праве собственности и другие, договор социального найма, договор найма и другое) при наличии таковых.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем):

в оригиналах или копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке, - при личном обращении заявителя (уполномоченного представителя);

в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке, при направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и документов посредством почтовой связи.

2.4. Днем обращения заявителя (уполномоченного представителя) за обеспечением извещателями считается день приема (регистрации) в отделе по ГО, ЧС и ПБ администрации района заявления с документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Отдел по ГО, ЧС и ПБ администрации Саянского района:
регистрирует заявление с приложенными к нему документами не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления;

в течение трех рабочих дней рассматривает заявление и в течение пяти рабочих дней направляет заявителю (уполномоченному представителю) письменное уведомление о принятом решении;

в случае отказа в обеспечении извещателями, указывает причины отказа, а также возвращает документы, приложенные к заявлению.

2.6. Выдача заявителю (уполномоченному представителю) извещателей оформляется актом приема-передачи (по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку) при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя, или документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае обращения законного или уполномоченного представителя), по адресу, указанному в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.7. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для обеспечения извещателями, являются:

а) заявление не соответствует форме, установленной настоящим Порядком;

б) текст заявления и приложенных к нему документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, имеет подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), надписи, исполненные карандашом, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, не поддается прочтению;

в) представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 2.2.4 - 2.2.8 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.8. Основаниями для отказа заявителю в обеспечении извещателями являются:

а) обращение лица, не относящегося к категории заявителей, указанных в 1.3 настоящего Порядка;

б) реализация заявителем права на получение АДПИ ранее;

в) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых отделом по ГО, ЧС и ПБ администрации района самостоятельно.

Отказ в предоставлении АДПИ по основаниям, предусмотренным подпунктом «в» настоящего пункта, не лишает заявителя (представителя) возможности после устранения причины, послужившей основанием для такого отказа, обратиться повторно в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение № 1
к Порядку по обеспечению
отдельных категорий граждан
автономными дымовыми
пожарными извещателями

В отдел ГО, ЧС и ЧС администрации Саянского района
от _____

(ФИО без сокращений)

Статус лица, имеющего право на получение меры социальной
поддержки: многодетные семьи/ семьи в СОП/ семьи с детьми-
инвалидами _____

(нужное подчеркнуть)

Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид документа,
удостоверяющего личность, серия и номер документа, кем выдан
документ, дата его выдачи) _____

Сведения о месте жительства, месте пребывания (почтовый индекс,
наименование региона, района, города, иного населенного пункта,
улицы, номера дома, корпуса, квартиры)

(указывается на основании записи в паспорте или документе,
подтверждающем регистрацию по месту жительства, месту
пребывания (если предъявляется не паспорт, а иной документ,
удостоверяющий личность)

Сведения о месте фактического проживания (почтовый индекс,
наименование региона, иного населенного пункта, улицы, номера
дома, корпуса, квартиры)

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении извещателей дымовых автономных

Прошу предоставить мне извещатели дымовые автономные в количестве _____ штук
для установки в жилом помещении.

Состав семьи:

№	ФИО	Степень родства

К заявлению прилагаю:

1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (паспорта или иного документа, его заменяющего, свидетельства о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста);
2. доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия, - в случае обращения уполномоченного представителя.
3. Иные документы, подтверждающие право на получение автономных дымовых пожарных извещателей.

Итого: приложения на _____ листах.

В случае принятия решения об отказе по обеспечению извещателями дымовыми автономными либо решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления, поданного в форме электронного документа, уведомление о принятом решении прошу направить (нужное отметить):

на бумажном носителе путем почтового отправления;

на адрес электронной почты _____;

Я, _____, обязуюсь
(ФИО заявителя)

произвести установку полученных извещателей дымовых автономных в принадлежащем мне жилом помещении и содержать их в работоспособном состоянии, обеспечивая по мере необходимости замену элементов питания.

_____ (личная подпись и расшифровка).

Достоверность и полноту сведений, представленных мною в отдел ГО, ЧС и ПБ администрации Саянского района, необходимых для принятия решения об обеспечении извещателями дымовыми автономными, подтверждаю.

Предупрежден (а) об обработке моих персональных данных, необходимых для обеспечения извещателями дымовыми автономными.

С проверкой органом, обеспечивающим извещателями дымовыми автономными, подлинности представленных мною документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений согласен (на).

О наступлении обстоятельств, влияющих на обеспечение извещателями дымовыми автономными, обязуюсь своевременно сообщить в отдел ГО, ЧС и ПБ администрации Саянского района.

_____ 20__ г.

(подпись заявителя)

№ _____
(рег. номер заявления)

Принял документы в количестве _____ листов	
Дата	ФИО и подпись специалиста

Приложение № 2
к Порядку по обеспечению
отдельных категорий граждан
автономными дымовыми пожарными
извещателями

Акт
приема-передачи извещателей дымовых автономных

Отдел по ГО, ЧС и ПБ администрации Саянского района в лице

(Ф.И.О. и должность)

и гражданин

(Ф.И.О. заявителя, законного или уполномоченного представителя)

составили настоящий Акт о нижеследующем:

Специалист отдела по ГО, ЧС и ПБ администрации Саянского района

(Ф.И.О. и должность)

передал, а гражданин

(Ф.И.О. заявителя или уполномоченного представителя)

принял извещатели дымовые автономные в количестве _____ штук.

В ходе приемки извещателей дымовых автономных гражданином

(Ф.И.О. заявителя, законного или уполномоченного представителя)

претензий к качеству извещателей дымовых автономных не имеется.

дата, подпись (Ф.И.О.) специалиста отдела ГО, ЧС и ПБ

дата, подпись (Ф.И.О.) заявителя или уполномоченного представителя